

## Factura Pequeño Contribuyente

LUISA YOSMARA , DE LEÓN ARÉVALO  
Nit Emisor: 37587420  
OFICINA JURÍDICA DE LEÓN ARÉVALO  
CAMINO XEXAC ALDEA XECANCHAVOX, zona 0, SAN CRISTÓBAL  
TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
67FE8DDF-6AB4-4BB8-BF1F-A3AAD61F0B96  
Serie: 67FE8DDF Número de DTE: 1790200760  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 11:21:00  
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 11:21:00

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-456, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-222-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 67FE8DDF, número de DTE 1790200760 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por, Luisa Yosmara de León Arévalo ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-456 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-222-2025. Conste. Totonicapán, 30 de septiembre de 2025.



(f)   
Luisa Yosmara de León Arévalo  
DPI: 2529 63067 1404

(f)   
INGENIERO AGRÓNOMO  
DAVID BIDKAR BATIEN DE LEÓN  
JEFE DEPARTAMENTAL  
MAGA TOTONICAPÁN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1756766715638</b>	Fecha de Generación: <b>Sep 1, 2025, 4:45 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 11:21:00	
<b>Emisor:</b>	37587420	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	OFICINA JURÍDICA DE LEÓN ARÉVALO	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	67FE8DDF-6AB4-4BB8-BF1F-A3AAD61F0B96	
<b>Serie:</b>	67FE8DDF	
<b>Número del DTE:</b>	1790200760	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T11:21:0106:0067FE8DDF6AB44BB8BF1FA3AAD61F0B96	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 16:45:01	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	37587420
NOMBRE	LUISA YOSMARA, DE LEÓN ARÉVALO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<p><b>¡FELICITACIONES!</b>  <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b></p>	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		<b>2025-210-7-1-456</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-222-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>PROFESIONALES</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Luisa Yosmara de León Arévalo.</b>
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/09/2025</b>	<b>Al: 30/09/2025</b>
<b>Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.</b>		<b>Q.12,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Totonicapán</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en temas, procesos y casos de carácter jurídico-legal propios o de interés para la Sede Departamental, asimismo realizar el análisis de documentos actas administrativas, reglamentos, contratos, resoluciones que reciba o extienda la Sede Departamental y considerar el auxilio legal de memoriales en los casos que se requiera.	Apoyé en la Reunión Ordinaria de la Comisión ampliada de Educación Municipal, en la creación de evaluación y análisis de los estudiantes de nivel medio de los municipios y del departamento de Totonicapán.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la revisión de reglamentos en la Comisión Ambiental del departamento de Totonicapán, en donde el Ministerio de Ganadería y Alimentación es parte fundamental.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en asistir a las audiencias que se le soliciten las autoridades de la Sede Departamental, Dirección de Coordinación Regional o la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, por requerimiento del órgano jurisdiccional competente, así como reuniones en las cuales el Jefe de Sede Departamental	Apoyé evacuando audiencia de proceso Contencioso Administrativo, en el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo del municipio y departamento de Totonicapán, en donde el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación es parte.	100%	Finalizado
	Apoyé entablando comunicación con el delegado de la Procuraduría General de la Nación el Licenciado Francisco Tzunun, en relación a los documentos que serán prueba fundamental en el proceso contenciosos administrativo en donde el	100%	Finalizado

requiera asistencia legal.	Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación forma parte.		
3) Brindar apoyo profesional en la presentación de memoriales y demandas que le sean requeridos por la Asesoría Jurídica, las autoridades de la Sede Departamental, Dirección de Coordinación Regional, así como preparación de documentos de índole administrativa-legal que requieran ser generados por la Sede Departamental.	Apoyé en la recepción de oficio de carpeta judicial procedente del Juzgado de Niñez y Adolescencia y Adolescentes en Conflicto con la Ley Penal del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recepción de proceso judicial contencioso administrativo para análisis para evacuación de audiencia en el Departamento de Totonicapán, procedente de la Ciudad de Guatemala.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de informe al Juzgado de Niñez Adolescencia y Adolescentes en Conflicto con la Ley Penal del Departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la procuración de procesos judiciales y administrativos que se transmiten en el departamento al cual presta sus servicios, asimismo verificar y dar seguimiento a los procesos legales de convenios interinstitucionales, acuerdos de entendimiento, proyectos y levantamiento de actas notariales cuando el caso lo amerite.	Apoyé el seguimiento de proceso de Unidad de Bienestar Animal, coordinación que se realiza con el Licenciado encargado de Asesoría Jurídica y Legal del Hospital Nacional del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de la formulación y propuesta a aplicar en relación a la problemática que se suscita actualmente en los alrededores del Hospital Nacional de Totonicapán en relación a la proliferación de los perros callejeros	100%	Finalizado
	Apoyé en Reunión ordinaria de la Comisión Ampliada de la Oficina de la Mujer con la realización del acta en el municipio de Totonicapán,	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé brindando información a personas que han asistido a la Sede Departamental del MAGA, referente a problemas relacionados con la proliferación de perros en las calles y comunidades del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
	Apoyé participando en diplomado de emprendimiento, en el módulo de Precio y ganancia por nombramiento del jefe Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé coordinando la evaluación del Ciclo I del diplomado en emprendimiento.	100%	Finalizado



El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F. 

Luisa Yosmara de León Arévalo  
DPI: 2529 63067 1404  
Celular: 5944 5929

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F.   
INGENIERO AGRÓNOMO  
DAVID BIDKAR BATEN DE LEÓN  
JEFE DEPARTAMENTAL  
MAGA TOTONICAPÁN





## *Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

### CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



**LUISA YOSMARA DE LEON AREVALO**

**ABOGADA Y NOTARIA**

COLEGIADO No. 34464

Desde el: 21/06/2021, con cuotas canceladas al 30/09/2025, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2025



Esa constancia tiene vigencia de 6 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 251878\_2025, emitida el: 15/07/2025




*Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*


CONSTANCIA  
CANG-KBD-298-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Luisa Yosmara De León Arévalo, el veinticuatro de julio de dos mil veinticinco.

  
**Lic. Alberto Luján Villagrán**  
Secretario Junta Directiva  
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala



  
Elaborado por: Magda Alvizurez